

Ursprungligen antagna vid Elkrafttringens instiftande årsmöte 2005.
Senast reviderade: 2019

Stadgar för den ideella föreningen Elkrafttringen

§1 Föreningsform

Elkrafttringen, EKR, är en ideell förening inom det elkrafttekniska området med säte i Stockholm.

§2 Syfte

Föreningen skall verka för att elen och eltekniken stärker och stödjer en positiv och hållbar samhällsutveckling. Huvudbudskapet är att el och elektrifiering är en möjliggörare för detta. Föreningen skall även verka för att främja och utveckla elens och elkraftteknikens roll och ställning i samhället. Elkrafttringen skall medverka till att verksamhetsområdet blir känt, utvecklas och får den resurstilldelning som området förtjänar.

§3 Medlem

Medlemskap står öppet för organisationer och enskilda, som vill verka för föreningens syfte. Föreningens styrelse beslutar om medlemskap och medlemskapet inleds när beslutad årlig medlemsavgift betalats.

Medlemskap upphör när medlemsavgift ej erläggs eller på begäran från medlemmen själv. Genom särskilt styrelsebeslut kan en medlem även uteslutas efter att genom akt och/eller gärning allvarligt motverkat föreningens syfte.

§4 Avgift

Föreningsmötet fastställer medlemsavgifter, principer för prissättning i servicebolag, avgiftskategorier liksom kriterier för kategoriinplacering.

Avgiften för medlemskap bestäms utifrån vilken kategori företaget befinner sig i. Kategoriindelning baseras på företagets storlek (mätt i omsättning), där viss hänsyn tas till hur stor del av företagets verksamhet som faktiskt är knutet till föreningens verksamhetsområde.

Det finns för närvarande fyra kategorier; kategori 1 (omsättning över 150 MSEK), kategori 2 (omsättning mellan 30 och 150 MSEK) samt kategori 3 (omsättning under 30 MSEK). Inom kategori 4 placeras personliga medlemmar. Efter beslut på föreningsmöte kan ytterligare kategorier införas eller beloppsgränser för kategorierna ändras.

§5 Rösträtt

Rösträtt utövas normalt på föreningsmöte men kan även ske i annan form, t.ex. telefon, video eller e-post om styrelsen så beslutar.

Anmälan om vilken person som utövar rösträtten skall nå föreningskansliet senast 15 minuter före mötets öppnande. Medlemmar skall vid behov kunna styrka sin identitet vid röstning. Medlem förfogar över ett antal röster baserat på kategoriindelning; för kategori 1 – 30 röster, kategori 2 – 20 röster, kategori 3 – 10 röster samt kategori 4 – 1 röst.

Medlem kan ge fullmakt att rösta åt annan medlem. Anmälan om överlåtande av rösträtt på annan medlem skall ha nått föreningskansliet senast 24 timmar före mötet. Ingen enskild medlem kan förfoga över mer än 20 % av föreningsmötets samlade röststyrka.

§6 Val av styrelsefunktionärer

Föreningsmötet väljer styrelse bestående av lägst sex och högst tio ledamöter.

Årsmötet skall eftersträva en kontinuitet i styrelsens arbete genom att i princip tillämpa tvååriga mandattider för styrelsen. Varje år utser därför föreningsmötet hälften av ledamöterna på två år. Styrelsens ordförande väljs av årsmötet. Styrelsen skall inom sig utse en vice ordförande.

Avgår ledamot före mandattidens utgång, eller på annat sätt ej deltagar i styrelsens arbete skall styrelsen initiera kompletteringsval på extra eller ordinarie årsmöte.

Styrelsens sammansättning skall så långt det är praktiskt möjligt balansera föreningens olika sakområden, elkrafttekniska intressen och utvecklingsinriktningar. Hänsyn skall därvidlag även tas till bemanningen på kansliet. Syftet är att åstadkomma att EKR:s ledning och styrelse är så allsidig som möjligt och väl förankrad i olika delar av medlemskretsen. Styrelsen ska vara jämställd och om möjligt svara upp mot medlemmarnas geografiska utbredning.

§7 Förvaltning

Föreningens förvaltning under kalenderåret, tillika räkenskapsåret, handläggs av styrelsen. Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna deltar. Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet, dock krävs alltid att mer än en tredjedel av det totala antalet ledamöterna står bakom beslutet. Vid lika röstetal avgör ordförandes röst.

Beslut får inte fattas i ett ärende, om inte - såvitt möjligt - samtliga styrelseledamöter dels har fått tillfälle att deltaga i ärendets behandling, dels har fått ett tillfredställande underlag för att avgöra ärendet.

Styrelsen kan till styrelsearbetet adjungera högst 3 personer. De följer samma arbetsregler som övriga styrelsemedlemmar för t.ex. sekretess m.m. men saknar rösträtt.

Styrelsen sammanträder när så erfordras, dock minst fyra gånger per år. Budget och verksamhetsplan skall upprättas för kommande verksamhetsår, distribueras med årsmöteshandlingarna och presenteras för årsmötet som skall godkänna budgeten. Styrelsen skall till varje årsmöte avlämna en verksamhetsberättelse och en ekonomisk redovisning för räkenskapsåret. Styrelsen skall på årsmötet

även redovisa det ekonomiska läget i Power Circle AB samt av stämman få accept för föreningens serviceuppdrag hos Power Circle AB.

Den valda föreningsstyrelsen är tillika bolaget Power Circle ABs styrelse. Styrelsen skall vid sitt konstituerande årliga första möte fastställa arbetsordning, befogenheter och arbetsfördelning mellan föreningen EKR, Power Circle AB och det gemensamma kansliet.

§8 Revision

För granskning av föreningens verksamhet och styrelsens arbete utser årsmötet två revisorer för en tid om ett år, varav en utses som sammankallande.

§9 Firmatecknare

Föreningen tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av ordförande och en styrelsemedlem i förening, av ordföranden och kansliets direktör i förening eller när det gäller löpande frågor av kansliets direktör enligt de bestämmelser som anvisas i arbetsordningen.

§10 Föreningsmöten

Årsmöte skall utlysas senast trettio dagar före mötet och hållas en gång per kalenderår senast i maj månad.

Kallelse till ordinarie årsmöte skall vara utsänd med post eller e-post senast fjorton dagar före mötet. Till kallelsen skall årsmöteshandlingar bifogas. Med årsmöteshandlingar avses verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning för räkenskapsåret, verksamhetsplan och budget för det nya verksamhetsåret samt inkomna nomineringsförslag, motioner eller styrelsens propositioner. Dessutom skall resultat och balansräkning samt budget för Power Circle AB bifogas handlingarna.

Medlemmar kan lämna förslag till ärenden, motioner, som skall behandlas på årsmöte (inklusive stadgeändringar). Motioner skall delges föreningens kansli skyndsamt efter att utlysningen anlänt så att styrelsen ges möjlighet att anmäla ärendet i kallelsen till årsmötet.

Extra föreningsmöte kan utlysas av styrelsen om den finner detta skäligt. Styrelsen är skyldig att utlysa extra föreningsmöte om mer än 15 % av medlemmarna (med givna röstvikter) i den aktuella röstlängden så begär. Kallelse till extra föreningsmöte skall vara utsänt med post eller e-post senast fjorton dagar före mötet. Till kallelsen skall bifogas en förteckning över vilka ärenden som skall behandlas.

För att ett föreningsmöte skall kunna fatta beslut om stadgeändringar eller föreningens upplösning krävs kvalificerad majoritet (2/3 majoritet) av de närvarande på två på varandra följande föreningsmöten varav ett skall vara ett ordinarie årsmöte.

På föreningsmöten sker val och omröstning öppet, om ej sluten omröstning begärts. Vid öppen omröstning fattas beslut med relativ majoritet och vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst. Vid sluten omröstning och lika röstetal avgör lotten.

Ett utlyst föreningsmöte öppnas av styrelsens ordförande och mötet utser två protokollsjusterare, tillika mötets rösträknare. Protokollsjusterarnas första uppgift blir därefter att granska röstlängden,

att korrigera för ev. inlämnade fullmakter och lämna en rekommendation till beslut om en ev. korrigerad röstlängd. Mötet fastställer därefter den röstlängd, som mötet skall tillämpa. Skulle dessa punkter i sig kräva rösträkning, röstar varje medlem enbart för sitt eget/företagets röstetal.

Vid ordinarie årsmöte skall följande punkter förekomma, och för föreningsmöte rekommenderas tillämpliga delar av nedanstående punkter. Stämman i Power Circle AB sker i tillämpliga delar parallellt med föreningsstämman.

1. Mötet öppnas
2. Val av protokolljusterare, tillika rösträknare
3. Redovisning av anmälda ombud och förekomsten av anmäld röstning genom ombud.
4. Fastställande av röstlängd
5. Val av mötesfunktionärer – utöver protokolljusterare
6. Mötets behöriga utlysande
7. Fastställande av dagordning
8. Val av föreningsföreträdare i Power Circles AB stämman
9. Framläggande av
 - a. styrelsens verksamhetsberättelse
 - b. balans- och resultaträkning för verksamhetsåret
 - c. revisorernas berättelse
10. Beslut
 - a. om fastställande av balans- och resultaträkning
 - b. om disposition av föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c. om styrelsens ansvarsfrihet
11. Antagande av budget och verksamhetsplan för verksamhetsåret inklusive överenskommelsen om service genom föreningens bolag Power Circle
12. Fastställande av eventuella arvoden till styrelse eller andra funktionärer
13. Val av ledamöter samt styrelsens ordförande.
14. Val av revisorer
15. Val av valberedning
16. Inkomna motioner och styrelsens propositioner
17. Stadgeändringar

18. Fastställande av årsavgift samt principer för avgift till servicebolag
19. Övriga frågor som styrelsen hänskjutit till årsmötet
20. Rapporter och skrivelser
21. Information

§11 Föreningens räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

§12 Valberedning

Årsmötet väljer valberedning bestående av tre personer för en tid om ett år. Valnämndens sammansättning skall vara så allsidig det går t.ex. genom att ledamöterna är förankrade i föreningens huvudsektorer och/eller geografiskt spridda.

Valberedningen utser inom sig den sammankallande. Valberedningen sammanträder, när den så bestämmer. Valberedningen lämnar inför årsmötet förslag till styrelsens sammansättning och tidsterminer samt revisorer (valberedningen är medveten om att Power Circle AB avses få gemensam styrelse med föreningen). Valberedningen träder även i funktion om extra föreningsmöte skall välja nya funktionärer.

Valberedningen bör inför föreningsmöte även förbereda förslag till mötets ordförande och sekreterare på föreningsmötet samt föreslå protokolljusterare för mötet.

§13 Hedersmedlem

Till personlig hedersmedlem kan årsmötet efter beredning av styrelsen välja sådan person som synnerligen gagnat föreningen och dess ändamål. Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift men har den rösträtt som tilldelats personlig medlem och kan kostnadsfritt delta på föreningens årsmöte och aktiviteter i anslutning till årsmötet.

§14 Föreningens upplösning

Förslag till föreningens upplösning skall ske skriftligen till styrelsen före motionstidens utgång och inför ett ordinarie årsmöte. Förslaget jämte styrelsens yttrande skall bifogas kallelsen till årsmötet. För beslut om upplösning fordras kvalificerad majoritet (2/3 majoritet) av de närvarande på två på varandra följande föreningsmöten.

På det första mötet (årsmötet) skall beslutas hur föreningens behållning (inklusive servicebolaget Power Circle ABs verksamhet och behållning) skall disponeras vid en eventuell upplösning. Det andra mötet, som skall bekräfta föreningens upplösning, kan vara ett föreningsmöte men får då äga rum tidigast 3 månader efter det första.